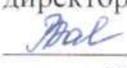


Утверждаю:

директор школы

 Л.В. Вавилова

приказ № 85

"12" ноября 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о промежуточной аттестации и переводе обучающихся в Муниципальном казенном образовательном учреждении "Вороговская средняя общеобразовательная школа"

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым Положением об образовательном учреждении, Уставом школы и локальными актами.

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы и их перевода по итогам года.

1.3. Целью промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта, нормами, заложенными в реализуемых программах во всех классах;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно – тематического графика изучения учебных предметов;

1.4. Промежуточная аттестация проводится:

- во 2-ом классе со второй четверти;
- в 3 – 9 классах в каждой четверти;
- в 10 – 11 классах по полугодиям.

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебы учащихся, и годовую по результатам тестирования, экзаменов и контрольных работ за учебный год.

#### 2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классном журнале в виде отметок.

2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом особенности обучающихся, содержанием учебного материала, используемых образовательных технологий.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной шкале. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческую работу по русскому языку и литературе в 5 – 9 классах (не позже чем через неделю после их проведения);
- отметок за сочинение в 10 – 11 классах по русскому языку и литературе (не более, чем через 14 дней).

Отметки за сочинение и диктант с грамматическими заданиями выставляются в классный журнал через дробь.

2.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.6. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

2.7. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся, с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

### **3. Годовая аттестация учащихся в переводных классах.**

3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

- проверку техники чтения в 1 – 4 классах;
- диктанты по русскому языку в 1 – 11 классах;
- тестирование по русскому языку в 10 – 11 классах;
- контрольные работы по математике в 1 – 11 классах;
- тестирование по математике в 10 – 11 классах;
- итоговые работы по предметам федерального компонента учебного плана в 5 – 8,10 классах.

Задания по русскому языку и математике разрабатываются руководителем МО и утверждаются заместителем директора по УВР. Задания для контрольных работ по предметам федерального компонента учебного плана разрабатываются учителем и утверждаются на заседании МО.

3.3. Годовые отметки выставляются по всем предметам учебного плана во 2 – 11 классах.

3.4. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 1 день до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации и решения Педагогического совета школы о переводе доводят до сведения учащихся и их родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов четверти и года классный руководитель сообщает родителям (законным представителям) обучающегося лично.

3.5. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому

уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.6. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов итоговой аттестации (9 класс), и фактического уровня знаний, умений и навыков.

#### **4. Перевод учащихся.**

4.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за год, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

4.2. Учащиеся первого класса переводятся все в следующий класс.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого – медико – педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.